

**FICHE DE POSTE**

Composante	UFC – Services centraux – Direction du patrimoine immobilier
Intitulé du poste - Définition de la fonction	Responsable du pôle performance environnementale et gestion de données F/H
Quotité de travail	100%
Niveau du poste	A
Corps	IGE
Positionnement dans le service – Nombre de personnes encadrées	Ingénieur sous la direction du directeur du patrimoine immobilier de l'UFC Encadrement de 4 agents (manager de l'énergie/responsable base patrimoine/dessinateur/gestion de données électrique)
Champ des relations	L'ensemble des composantes et des services de l'UFC L'ensemble des concessionnaires et attributaires des contrats de l'uFC (réseaux de chaleur, fournisseurs électricité et gaz...)
<b>Missions et Activités</b>	Maintenance, travaux, exploitation et suivi des données du patrimoine immobilier
<b>Mission 1</b>	<b>Elaborer et proposer la politique de maintenance et d'exploitation du patrimoine et décliner les actions pluriannuelles.</b>
Activités :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir et mettre en œuvre les travaux d'entretien et d'aménagement des bâtiments</li> <li>- Montage et suivi des opérations de restructuration, de mise en conformité incendie, électrique</li> <li>- Travailler sur des réflexions prospectives préalables</li> </ul>
<b>Mission 2</b>	<b>Piloter la réalisation des diagnostics, l'élaboration des préconisations techniques et la réalisation des travaux de maintenance</b>
Activités :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparer et rédiger les dossiers techniques (clauses techniques, appel d'offres, contrôles techniques...)</li> <li>- Suivi des contrats de maintenance chauffage, climatisation, incendie, gaz spéciaux et GTC</li> <li>- Coordonner et suivre la phase d'exécution des travaux par les prestataires externes</li> <li>- Effectuer le suivi financier des opérations et vérifier les situations et décomptes de travaux</li> </ul>
<b>Mission 3</b>	<b>Optimiser la conduite des installations techniques dans un objectif de coût global, d'efficacité énergétique et de confort</b>
Activités :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contrôler et rendre compte de la conformité des études et des estimations des prestataires (maître d'œuvre ou entreprise) par rapport aux cahiers des charges</li> <li>- Rechercher et définir les solutions techniques les plus appropriées</li> </ul>
<b>Mission 4</b>	<b>Organiser le suivi des données</b>
Activités :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparer les réponses aux enquêtes ministérielles</li> <li>- Suivre les évolutions des actifs immobiliers et de leurs occupations</li> <li>- proposer à la gouvernance des pistes d'amélioration (taux d'occupation/valorisation des bâtiments et foncier...)</li> </ul>
Connaissances nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques d'installation et de maintenance des équipements locaux (connaissance approfondie)</li> <li>- Techniques d'optimisation de la conduite des installations (approfondie)</li> <li>- Méthodologie de conduite de projet (générale)</li> <li>- Technique des différents corps de métiers du bâtiment (approfondie)</li> <li>- Réglementation sécurité incendie (générale)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Marchés publics (générale)</li> <li>- Techniques de négociation (approfondie)</li> <li>Normes et procédures de sécurité (approfondie)</li> </ul>
Compétences et qualités requises	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piloter un projet</li> <li>- Apporter des réponses à des besoins spécifiques</li> <li>- Etablir un diagnostic</li> <li>- Gérer des situations d'urgence</li> <li>- Participer à la sécurité des personnes et des locaux</li> <li>- Animer un réseau / un groupe</li> <li>- Savoir rendre compte</li> <li>- Disposer de compétences managériales</li> <li>- Sens de l'organisation</li> <li>- Sens de l'initiative</li> <li>- Sens critique</li> </ul>
Modalités de candidature	<p>Lettre de motivation et CV à envoyer par mail à <a href="mailto:drh-recrutements@univ-fcomte.fr">drh-recrutements@univ-fcomte.fr</a></p> <p>Date limite de candidature : 31/03/2024</p> <p>Prise de poste : dès que possible</p> <p>CDD 12 mois</p>